

Plats: Sankt Gertrud Konferens
Östergatan 7 B, Malmö

Tid: Kl 12.30 – 14.30

Ledamöter Ingrid Petersson, ordförande
Gunilla Bengtsson
Christer Persson
Linda Sjöo
Greta Rafstedt Ej närvarande

Begravningsombud Bengt Persson

Tjänstemän Sven-Erik Aspeklev, kyrkogårdschef

§ 12

Sammanträdets öppnande

Ordförande hälsade välkommen till sammanträdet och förklarade sammanträdet öppnat.

§ 13

Justering samt dagordning

Utskottet beslutade

att tillkommande ärende "Gravstenssäkerhet m.m." behandlas som ärende 11 på dagordningen,

att i övrigt godkänna dagordningen samt utse Gunilla Bengtsson till att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

§ 14

Sammanträdesprotokoll

Förelåg sammanträdesprotokoll från Kyrkogårdsutskottet 201-03-13 samt delegationsprotokoll februari 2018 – maj 2018, (8 st).

Utskottet beslutade

att notera informationen och lägga protokollen till handlingarna.

§ 15

Information GDPR

Under förmiddagen hade Kyrkogårdsutskottet en utbildnings- och presentationsdag om begravningsverksamhet i allmänhet och Malmö kyrkogårdsförvaltning i synnerhet. Presentationen och utbildningen svarade begravningsverksamhetens ledningsgrupp för. Vid tillfället presenterade Martin Fransson, driftchef administration, för hur kyrkogårdsförvaltningen arbetar med GDPR-frågorna och hur arbetet framskrider för anpassning till den nya lagstiftningen.

Utskottet beslutade

att notera informationen som lämnades av driftchef Martin Fransson.

§ 16

Verksamhetsberättelse begravningsverksamhet 2017

Kyrkogårdschef Sven-Erik Aspeklev presenterade begravningsverksamhetens verksamhetsberättelse för 2017. Verksamhetsberättelsen har förelagts Kyrkorådet som underlag, bland alla andra verksamhetens berättelser, inför beslut om årsredovisning 2017.

Utskottet beslutade

att notera informationen.

§ 17

Projektgenomgång

Kyrkogårdschefen föredrog förvaltningens projektplaneringsplan och berättade om det underlag som ligger till grund för den dagliga projektverksamheten samt underlaget till kommande budgetarbete. För begravningsverksamhetens fastighetsförvaltning föreligger en relativt detaljerad underhållsplan för de närmaste åren men även en grovplanering fram till 2024.

Utskottet beslutade

att notera informationen.

§ 18

Fältstudiedag 31 maj 2018

Kyrkogårdschefen presenterade ett förslag till program för fältstudiedagen den 31 maj. Förslaget inleds traditionsenligt med en lunch i Vila Hohög för att sedan följas av en övergripande presentation av begravningsverksamhetens organisation samt därefter en presentation av de administrativa verksamheterna i Villa Hohög av berörd personal. Efter besök ute på både Östra kyrkogården, Paulikyrkogårdarna och Limhamns kyrkogård så visas även krematoriet. Dagen avslutas med en middag på Katrinetorp.

Utskottet beslutade

att notera informationen och med godkännande låta genomföra föreslaget program,

att om möjligt ordna med transport på kyrkogårdarna för dem som ej klarar av att gå längre sträckor.

§ 19

Konferenser hösten 2018

Ordföranden redovisade vilka konferenser som hålls i höst och meddelade också att Arbetsutskottet har fattat beslut om deltagande för förtroendevalda. Närmast i tid hålls FSK:s (Föreningen Sveriges Kyrkogårdschefer) konferens den 3 – 5 september i Gävle. Konferensprogram redovisades. Den 24 – 25 oktober står Malmö värd för Storstadskonferensen. Det är en årlig konferens där de tre största kyrkogårdsförvaltningarna i Sverige träffas.

Utskottet beslutade

att intresse för deltagande, bland utskottets ledamöter, i konferenserna kan anmälas till kyrkogårdschefen.

§ 20

Avtal kremationstjänster

En arbetsgrupp för kremationsfrågor har utarbetat ett förslag till avtal för kremationstjänster att användas i Lunds stift mellan krematoriehuvudmän och huvudmän utan krematorier.

Utskottet beslutade

att föreslå Kyrkorådet att fastställa framlagda avtalsförslag att användas för kremationstjänster mellan Malmö pastorat och de begravningshuvudmän som normalt utför sina kremationer i Limhamns krematorium.

§ 21

Samarbetsavtal mellan krematoriehuvudmän i Lunds stift

En arbetsgrupp för kremationsfrågor har utarbetat ett förslag till samarbetsavtal för kremationstjänster mellan krematoriehuvudmännen i Lunds stift.

Utskottet beslutade

att föreslå Kyrkorådet att godkänna framlagda samarbetsavtal samt uppdra åt kyrkogårdschefen att å Malmö pastorats vägnar underteckna nämnda samarbetsavtal.

§ 22

Gravstenssäkerhet m.m.

Malmö kyrkogårdsförvaltning har sedan 2013 arbetat med att undersöka säkerheten på kyrkogårdarna vad avser gravstensmontering och gravstenars förankring i mark. Detta arbete har bedrivits i enlighet med de rekommendationer som Central Gravvårdskommittén gett ut. Dessa rekommendationer och anvisningar har lagts ut på Malmö kyrkogårdsförvaltnings hemsida i syfte att förklara metod och arbetsgång. Vid start av arbetet beslutades att gravstenar som utgör en stor fara skall läggas ned på marken i 90 graders vinkel mot ursprunglig placering med en tråkloss i stenens övre kant.

En gravrättsinnehavare på Limhamns kyrkogård har i flera skrivelser påpekat att förvaltningen inte utför arbetet i enlighet med vad Centrala Gravvårdskommittén anvisar. Gravrättsinnehavaren vill även få vissa andra frågor besvarade. Skrivelserna föredrogs.

Kyrkogårdschefen har vid genomgång av nämnda anvisningar upptäckt att de ursprungliga anvisningarna uppdaterades under hösten 2015 och att det då föreskrivs att då gravstenar läggs ned skall de placeras på mark i samma riktning som den ursprungliga placeringen. Detta har ej observerats av förvaltningen.

Forts.

Forts.

Utskottet beslutade

- att i det fortsatta arbetet med gravstenssäkerheten, skall nedlagda stenar, om så är möjligt, placeras på gravplatsen i enlighet med Centrala Gravvårdskommitténs anvisningar,

- att de gravrättsinnehavare som önskar få sin sedan tidigare omkull lagda gravsten placerad på gravplatsen i enlighet med Centrala Gravvårdskommitténs anvisning, utfört,

- att ordföranden besvarar nämnda gravrättsinnehavares övriga frågor.

§ 23

Information från verksamheten

Kyrkogårdschefen informerade kort om personalsituationen och vilka tjänster som för tillfället är vakanta.

Utskottet beslutade

- att notera informationen.

Då inga övriga frågor förelåg tackade ordföranden för visat intresse och deltagande samt förklarade mötet för avslutat.

Sekreterare

Sven-Erik Aspeklev

Justerat 2018-06-15

Ingrid Petersson

Gunilla Bengtsson

Anslagits på pastoratets anslagstavla 2018-06-18

Sven-Erik Aspeklev